



## **Vergadering woensdag 28 september 2022**

**Aanvang 9.30 uur / SWB – Plein 5**

### **VERSLAG**

Deelnemers:

B. van Beusekom, C. van den Broek, H. Venselaar, G. Breuer, E. van Gessel,  
R. van Oostveen, M.T. Snelders, N. Regelink, W. Elshof

Afwezig mk: I. Wierenga

#### **1. Opening**

Ina is afwezig i.v.m. haar verjaardag – zij heeft een traktatie aan Gineke meegegeven.

#### **2. Agenda vaststellen**

Agendapunten b, f, g en n samenvoegen: zijn allemaal investeringen.  
Punt o & p gaan naar kopje WMO.

#### **3. Verslag 24 augustus 2022**

Pag. 1 – Maarten H. bericht sturen over reactie Veiligheid Openbare Ruimte  
Reactie inzake jaarwerkplan Beschermd Thuis 2022 (beiden Corrine)

Pag. 2 – akkoord

Pag. 3 – akkoord

Pag. 4 – akkoord

Actiepuntenlijst:

Plangroep kan eraf.

Foto + stukje Nicole kan eraf – inmiddels ontvangen. Komt op de nieuwe website.

ICT blijft staan.

#### **4. Actielijst werkzaamheden MAR – zie laatste pagina.**

## 5. Actielijst uitgebrachte adviezen

Onderwerp	Verzonden advies	Reactie gemeente
Veiligheid Openbare Ruimte	14-05-2021	Antwoord Maarten H. ontvangen – Corrine gevraagd
Advies inzake jaarwerkplan Beschermd Thuis 2022	30-12-21	Reactie ontvangen – Corrine gevraagd
Advies (ongevraagd) wachtlijst Wmo TvE	20-12-21	Schriftelijke reactie toegezegd door Bob T.
Advies beleidsregels eenmalige energietoeslag 2022	22-04-22	

## 6. MAR algemene zaken

- a. Gesprek bezwarencommissie – mail gestuurd, reactie bespreken. N.a.v. jaarverslag: bezwaarschriften stijging WMO. Hebben zij contact met ambtenaren. Marie-Thérèse, Willem & Barend gaan naar deze afspraak. MT maakt een korte toelichting bij het verzoek met vragen aan de commissie, dit stuurt Corrine dan door aan de secretaris van de bezwarencommissie.
- b. Punten b, f, g en n van de agenda: ICT i.o.m. gemeente (Rob en Willem) - Subsidievaststelling: voor 1 oktober aanleveren voor het jaar daarna (2023 in dit geval), dan volgt een voorlopige goedkeuring. Na indiening jaarverslag wordt de subsidie definitief (achteraf). 2021 is nu definitief. 2023 – begroting staat op de agenda. Gesprek gehad met Annika van K. & Annette R. Hoge algemene reserve is aan de orde geweest– deze mening deelt de MAR. Doel om algemene reserve o.a. te gebruiken voor een elektronisch archief dat voor iedereen toegankelijk is en apparatuur die aan de MAR-leden in bruikleen wordt gegeven– iedereen werkt nu met eigen devices. Geen Breed Overleg meer in de toekomst, maar wel investeringen in ICT en meer publiciteit in media. Afgesproken om inzicht te geven hierin door een meerjarenbegroting. Daarin is zichtbaar dat het vermogen afneemt. Indexering en inflatiecorrectie is hier niet in meegenomen.  
Investering in tablets (in bruikleen) (Ipad Pro). Henk zoekt uit hoe deze iPads dan verzekerd zijn of moeten worden. Licenties van Microsoft om de programmatuur te kunnen gebruiken. Gaat van kosten reguliere exploitatie af. Dit zijn aanzienlijke bedragen. Willem: kan de MAR gebruik maken van de licenties van de gemeente of tegen gereduceerd tarief 'meeliften'?

Het is Rob gelukt dit in de begroting voor 2023 te verwerken. De begroting is bij deze vastgesteld.

- c. Verlenging aftredende leden – Barend, Gineke & Egbert willen verlengen. De MAR leden zijn het hier mee eens. Meedelen aan Annette R.: per 1 januari verlenging (Corrine).
  - d. Budget en productie-afspraken met SWB: vraag aan Bob T. – nog geen reactie ontvangen ondanks zijn toezegging (mag naar actiepuntenlijst – Barend neemt dit mee naar de afspraak van Mw. Martine J.).
  - e. Subsidievaststelling 2021– zie eerder in verslag.
  - f. Kennismaking fracties / raadsleden – welke wijze: met ons kennis laten maken? Besluit: Fracties uitnodigen voor een kennismaking met de MAR. . Per werkgroep een presentatie geven (powerpoint maken) en algemene inleiding door Barend. Werkgroep Participatie (Rob en Willem) gaat een pp maken van de aangeleverde teksten door de andere werkgroepen WMO en Jeugd, om een eenheid (lay-out) te krijgen. Barend stuurt evt. sheets voor zijn inleiding naar Rob. Tekst powerpoint presentaties moet inzicht geven in actiepunten en werkplan van de werkgroepen voor 2023. Datum plannen in januari (3<sup>e</sup> maandag) in de raadszaal en fracties uitnodigen Corrine: Griffier bellen om Raad voor te bereiden op uitnodiging
  - g. Bekendmaking nieuw logo – lettertype Roboto?. Persmomentje van maken? Als website gestart is – dan persberichtje uit laten gaan i.c.m. nieuwe webnaam en nieuwe logo. Artikel door Gert-Jan van D. in GemeenteThuis. Wel laten benoemen dat we onafhankelijk zijn. Op agenda van 19 oktober beslissen hoe en wat (zorgen dat er een concept is – Egbert).
  - h. Stukje + foto website Nicole – is inmiddels ontvangen.
  - i. Vergadering 19 oktober a.s. – 45 minuten inruimen over nut, effect en inzet MAR – wat is het rendement (Egbert) – verplaatsen naar evaluatiemoment volgende heidag (plannen voor februari 2023?). Naar de actielijst.
  - j. Discussie over invulling vacature secretaris volgende vergadering. Corrine maakt opzet huidige invulling functie (bijlage voor volgende vergadering) voor het vaststellen van het profiel. Rob en Willem nemen voorlopig de nieuwe ICT invulling op zich
  - k. Afspraak Annette R. – Marion L.
  - l. Kort verslag kennismaking wethouder T. – kennis van genomen. Komt niet overeen met de bevindingen in het verslag van de gemeente.
- 7. Verslag bestuurlijk overleg Jeugdwet, Participatiewet en WMO zaken**

## 8.

### **Jeugdwet zaken**

- Mededelingen : wat staat nog op de agenda:  
3 okt. Overleg met basisschooldirecties Brummen.  
Jeugdarts GGD – heeft Brummen niet meer. Opvolger nog niet bekend. Gineke heeft een mail gestuurd, nog geen reactie.  
Jongerenwerker SWB heeft plan van aanpak gemaakt voor Eerbeek – nog niet ontvangen. Samenwerking TvE is uitgesteld, 2 van de 3 medewerkers zijn ziek.  
Actiepunten met beleidsambtenaar: vinger aan de pols.
- Reactiebrief nieuwe beleidsnota Jeugd – eens met de visie van de wg Jeugd, algemene reactie, afschuiven op landelijke herstelagenda. Komt geen nieuwe nota. Uitgesteld totdat het landelijk beleid helder is.
- Verslag overleg beleidsambtenaren – werkgroep Jeugd
- Gesprek met wethouder Ingrid T. (mondelijke toelichting) – problematiek / erkenning zijn ze over eens, maar moet natuurlijk wel ingevuld worden. TvE wordt een onderdeel van de samenleving (meer de wijk in) i.p.v. achter het bureau. Er gaan nu wel jeugdconsulenten naar scholen waar ouders naar binnen kunnen stappen met hun vragen. Bereikbaarheid van TvE is beperkt.
- Onderzoek van de werkgroep naar middelengebruik jeugd – signalen gekregen van jongerenwerkers dat dit toeneemt (ook rond 12 jaar). Gesprekken gehad met Jacob P. van Sportkompas en met Sportclub Brummen. Onderwerp aangekaart bij gesprek Ingrid T. en Grietje B. Contact geweest met wijkagent. Wat wordt hier aan gedaan? Grietje B. gaat cijfers van GGD opvragen. TvE erkennen die signalen wel, maar wat wordt er aan gedaan? Voorlichting door Tactus en GGD voor de groepen 8? Werd afgehouden.
- Brainstorming CEO cliëntervaringonderzoek Jeugd 21-9-2022 (mondelijke toelichting) – gesprek over geweest met 6 ambtenaren (jongerenwerker / TvE / jeugdconsulent). Respons (7,8%) op CEO Jeugd is heel laag. Ideeën gevraagd om meer respons te krijgen en daardoor de kwaliteit van de zorg te verbeteren. Dit wordt door de gemeente en de GGD uitgewerkt. Werkgroep Jeugd blijft dit volgen.

### **Participatiewet zaken**

- Mededelingen
- Energietoeslag – nog in behandeling. Werkelijkheid: 216 mensen hebben de toeslag automatisch ontvangen. Begroot was een aanvraag voor 400 mensen. Ruim 750 aanvragen zijn inmiddels ingediend, 653 hiervan goedgekeurd. Verwacht wordt als advies wordt gehonoreerd de laatste 100 aanvragers alsnog de toeslag wordt toegekend. De extra 500 euro wordt volgende maand verwacht. Dit budget was niet binnen het Sociaal Domein aanwezig.

Gemeente is op zoek naar waar dit geld vandaan kan komen – moet dan nog door de Raad goedgekeurd worden. Er wordt een meldpunt ingericht. Evt. ook een schuldhulp punt voor ondernemers – dit is tot nu toe een ‘vergeten groep’.

- Voorzieningenwijzer: werd mondjesmaat gebruik van gemaakt. Dit jaar zijn er tot nu toe meer dan 100 gesprekken gevoerd.
- Plangroep: helemaal op orde. Aantal lopende dossiers afgenomen, nu nog 38. Maandelijks overleg – alle dossiers overgenomen.
- Voedselbank: werkt voor Zutphen, Lochem en Brummen. Gemeente Brummen draagt hier niet aan bij, alleen uitgiftelocatie 1 uur per week. 35 pakketten in Brummen. Gevraagd aan Annika van K. om dit in het overleg met Susan van H. uit te zetten. Gesprek moet dit binnenkort plaatsvinden. Voedselbank moet onderdeel worden van het armoedebeleid – hoe dit in te vullen is aan de gemeente.
- Volgen enquête minimabeleid.
- Webinar gevolgen omgevingswet op de participatie – in de gaten houden welke gevolgen dit heeft.

### **Wmo zaken**

- Mededelingen
- Personele bezetting knooppunt mantelzorg en geheugensteunpunt dementie komt weer op agenda overleg met beleidsambtenaren op 3 oktober a.s.
- Verslag kennismaking T.: geen prettig gesprek, irritatie over en weer. Kort verslag van Annette R. – heel formeel met toezeggingen van Bob T. (overzicht voortgangsrapportage wachtlijsten en reactie op ongevraagd advies). Nog niets ontvangen van Bob.
- Maandag 3 oktober a.s. WMO overleg met beleidsambtenaren met Annette R., Marion L. en Martin van B. (?) – de werkgroep neemt de vragen uit bovenstaand overleg met wethouder weer mee. Vraag: wanneer is het proces Berenschot klaar? – punt voor het bestuurlijk overleg (op die agenda).
- Vragenlijst CEO WMO 2022 – duidelijke lijst. Afwachten wat de respons zal zijn.

## **9. Volgende vergadering**

Woensdag 19 oktober a.s., SWB gebouw, aanvang 9.30 uur.

## **10. Rondvraag**

Nicole: opening Onze Droom – bloemetje in dank aanvaardt.

Gineke: in de gemeentelijke begroting meer ruimte in het Sociaal Domein. Waar wordt dat aan besteedt?

Rob: begroting wordt vanmiddag naar Marjan P. gestuurd. Hoeft niet naar College van B&W.

## **11. Sluiting**

Barend bedankt iedereen voor zijn en haar deelname.